



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL PATRONO A EL/LA JOVEN UNIVERSITARIO(A)

En esta evaluación de desempeño se evaluará la calidad de trabajo de el/la joven universitario(a) que estén trabajando bajo su supervisión. Este proceso debe ser uno objetivo, evaluando cada criterio establecido. Haga una equis (X) en la categoría de la escala que mejor represente el desempeño de el/la joven universitario(a).

Nombre de el/la Joven Universitario(a):

Seg. Soc.: XXX-XX-

Patrono:

Fecha:

| Criterios | Excelente | Bueno | Regular | Pobre | N/A |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Asistencia: El/la joven universitario(a) cumple con el horario y días de trabajo establecidos. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Conocimiento: Dominio que posee el/la joven universitario(a) sobre los aspectos que componen su área de especialización. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Productividad: La cantidad de trabajo que realiza el/la joven universitario(a). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Eficiencia: Calidad del trabajo que realiza el/la joven universitario(a) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Aprendizaje: Habilidad para aprender luego que se le explica el trabajo y cuán rápido corrige sus errores luego de señalados. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Cooperación: Actitud y disposición que tiene el/la joven universitario(a) para colaborar en las tareas asignadas. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Iniciativa: El/la joven universitario(a) pone a disposición sus talentos de forma voluntaria y aporta sus conocimientos en el área ocupacional. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Relaciones Interpersonales: Capacidad de fomentar y mantener buenas relaciones en el ambiente laboral. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Comunicación: El/la joven universitario(a) se expresa de manera efectiva, clara y precisa, tanto con sus compañeros de trabajo, como con su supervisor (a) y clientes. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Disciplina: El/la joven universitario(a) mantiene una buena conducta profesional en el área laboral. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Comentarios: _____

Certifico que la evaluación de el/la joven universitario(a) se realizó de una manera objetiva, que la misma cubre un periodo de ____ meses y que el resultado de la misma se discutió con el/la joven universitario(a).

Firma del Supervisor Inmediato

Fecha

Firma de el/la joven universitario(a)

Fecha

Firma de el/la joven universitario(a)

Fecha

IMPORTANTE: Esta evaluación debe ser entregada al Programa Juvempleo un vez este firmada por el/la joven niversitario(a) y el Supervisor.